



Procès Verbal de la Réunion du Comité Du 27 Novembre 2015

Comité :

- **Présents** (11) : Robert, Matthieu, An, Nathalie, Laura, Romain, Shuna, Leo, Archana, Sofia, Baptiste, Camelia
- **Absents** (0) :
- **Excusés** (2) : Taina, Arnaud

Relu par :

Robert RODRIGUEZ-VIGOUROUX

Ordre du jour:

0. Début de séance
 - a. Approbation PV précédant
 - b. Approbation Ordre du Jour
 - c. Contrôle des Tâches
 - d. Reprise des points précédants
1. Présidence
 - a. Lunch Comité
 - b. SMSC
 - c. Thrombinoscope
 - d. Certificat AEMG
2. Activités
 - a. Marrow
 - b. Médicos
 - c. DDS
 - d. Parmed
3. AFFAC
 - a. Election Affac
 - b. CoFo
 - c. AFU
 - d. UniAcceuil
4. Events
 - a. Escalade
 - b. Globule
 - c. Boat'Ox
 - d. Café des voisins



- e. AESP-AEMG
- 5. International
- 6. Communication
 - a. Brève
 - b. Réunion communication
 - c. Sondage
- 7. Trésorerie
 - a. Poste
 - b. HdN
 - c. Budgets
 - d. Pièces MAC
 - e. CGTF



Point	Contexte/Discussion	Décision/Suite
0.a		
1.1	<p>Le date du prochain lunch Comité n'a pas encore été fixée.</p> <p>L'ordre du jour sera fixé prochainement (et comprendra un point sur les problèmes liés au nombre insuffisant de micro-ondes à la cafétéria).</p>	
1.2	<p>Un grand nombre de personnes a répondu au Doodle.</p> <p>Des discussions ont lieu au sein de la swimsa pour savoir s'il serait plus judicieux de faire une ou deux éditions de la SMSC par an (possibilité donc que la SMSC Genève ait lieu au printemps 2017 et non en automne 2016).</p>	<p>La date du "Lunch-SMSC" sera fixée prochainement et une salle de séminaire sera réservée (par An) pour l'évènement.</p>
1.3	<p>Une thrombinoscope est en cours de création. Les activités ont déjà réuni une bonne partie des photos de leurs responsables (Seul Medstache n'a pas encore fourni de photos).</p> <p>L'idée de ce projet est de permettre aux étudiants de mieux connaître les responsables de chaque activité afin de savoir à qui s'adresser en cas de questions.</p>	<p>Le thrombinoscope sera en théorie disponible d'ici la fin de l'année.</p>
1.4	<p>Laura avait eu l'idée de crée ce certificat censé attester de l'implication des bénévoles au sein de l'association.</p>	<p>Une version provisoire est disponible sur le facebook du Comité.</p> <p>Celle-ci sera modifiée (et améliorée) par Sofia.</p>
2.a	<p>Les activités expliquent que Marrow changera probablement de responsable au niveau du Comité (Laura s'en occupera) et que l'activité colabore de plus en plus avec le DDS.</p> <p>D'un point de vue général, l'activité se porte bien et a développé des bons liens avec l'organe national. Le recrutement c'est bien effectué et il ne manque que 2 personnes.</p>	
2.b	<p>Romain explique qu'il est de plus en plus compliqué d'organiser des soirées aux médicos</p>	



	<p>(de plus en plus de justifications doivent être fournies quant au rôle des soirées etc etc).</p> <p>Les médecins ont néanmoins conservé l'autorisation de faire des apéros.</p>	
2.c	<p>Laura explique que la campagne s'est bien passée au niveau du fonctionnement.</p> <p>Cependant les chiffres ont été "décevants" avec seulement 135 poches récoltées alors que le planning était plein. En effet, un taux de refus de 30% a été observé (contre 17% lors de l'édition précédente).</p> <p>Dans l'absolu, ce chiffre n'est pas alarmant (l'objectif du DDS n'étant pas de simplement faire le plus grand nombre possible de poches mais plutôt de renouveler et de faire entrer des gens dans le pool de donneurs) mais ouvre la question des améliorations à effectuer afin de diminuer le nombre de refus.</p> <p>Il est donc nécessaire de travailler sur l'information fournie aux donneurs (potentiellement trouver et mettre l'accent sur 5 les 5 questions les plus importantes pour la population en question, créer et faire un stock au CMU de fiches qui résument les contre-indications temporaires et définitives, mettre l'accent sur les fausses idées que les étudiants ont...).</p>	<p>La team DDS réfléchira aux moyens de diminuer le nombre de refus.</p> <p>Le rapport de la dernière édition du DDS a été mis sur le Drive.</p>
2.d	<p>Romain explique que selon les chiffres provisoires qu'il a obtenus, le premier Parmed a coûté approximativement 1400 CHF et le deuxième 1000 CHF.</p> <p>Ces chiffres seront à tenir en compte lors de l'établissement/la modification du budget accordé à Parmed.</p>	
3.a	<p>Leo et Shuna ont été invités au Comité. Ces derniers se présentent et expliquent qu'ils voudraient s'occuper des AFFAC avec Archana.</p> <p>Les tâches seraient réparties de la manière suivante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leo: AFU - Shuna: swimsa 	<p>"Acceptez-vous d'élire Shuna et Leo au poste de VP ad interim des AFFAC?"</p> <p>Le point est accepté <i>nemo contra</i>.</p>



	<ul style="list-style-type: none"> - Archana: Commission de nomination - Collaboration pour les autres activités <p>Le Comité rappelle que bien qu'avoir 3 personnes aux affacs comporte de nombreux avantages (recrutement plus facile, meilleure répartition des tâches...) cela comporte quelques désavantages dont le travail supplémentaire à faire quant à l'échange d'informations et le fait que lors de la prochaine AG (et de l'élection définitive des responsables des AFFAC au Comité), il faudra discuter du fait d'avoir 3 personnes Affac au Comité (contre 2 pour les autres branches).</p>	
3.b	Pas de nouvelles concernant la CoFo.	
3.c	Leo a assisté à l'AG de l'AFU avec les deux délégués AFH (Adrien et Jérémie).	<p>L'AEMG est à présent membre de l'AFU.</p> <p>Un PV a été envoyé à Archana mais rien de particulier est à signaler.</p>
3.d	En raison de la perte de leurs archives, il est nécessaire de refaire une demande d'adhésion auprès d'UniAcceuil.	Robert effectuera ladite demande auprès d'UniAcceuil.
4.a	<p>Baptiste explique que les marmites pour l'apéro de noel/l'escalade ont été commandées et que la cafétariat est d'accord de préparer la soupe. Pour ce qui concerne le Vin chaud, Arnaud s'en occupe et informera le Comité de son avancement.</p> <p>Du coté des Saturnales, la réservation de la salle pour le Pestacle n'a toujours pas été réalisée (mais ces derniers devraient le faire lundi 30). La date a néanmoins été fixée. L'apéro de noel/escalade/pestacle devrait se dérouler le 17 Décembre.</p>	
4.b	Le thème de la Globule a été fixée (sous l'Océan) et la date également (4 Mars). Arnaud est entrain de s'occuper du contrat de location. Le lieu ne changera pas par rapport à l'année dernière (Palladium).	<p>Tous les responsable ont été trouvés et la liste du Drive sera mise à jour.</p> <p>La promotion devrait avoir lieu au minimum 4 semaines avant l'évènement. Les</p>



		events sont déjà entrain d'y réfléchir.
4.c		Les informations concernant la Boat'Ox seront fournies lors du Prochain Comité.
4.d	Des projets de collaboration avec le café des voisins sont en cours de création.	
4.e		Un Doodle pour une réunion AESP-AEMG sera lancé par An.
6.a	<p>Le format actuel de la brève pose problème (pas assez de personnes lisent la brève...).</p> <p>Ainsi, il faut réfléchir aux autres possibilités (p.e. envoyer individuellement les mails en les faisant passer par Sofia...).</p>	Le point sera abordé à la réunion Communication.
6.b		Un Doodle sera envoyé par Sofia pour la réunion Communication.
6.c	<p>Le sondage vise à évaluer les besoins des étudiants, obtenir un feedback global sur l'association, les branches...</p> <p>Un brainstorming a été réalisé pendant le Comité (chaque branche, sauf le secrétariat, ont écrit 5 questions concernant leur branche qu'ils voulaient voir dans le sondage).</p>	Robert mettra en commun les propositions de chacun et postera le résultat sur Facebook.
7.a	<p>FLorence devait a priori s'occuper des cartes postes mais aucune nouvelle n'a été reçue.</p> <p>Archana demande si les affacs pourraient avoir une carte (pour les apéro p.e.).</p> <p>Robert explique que les besoins des affacs ne sont pas très importants et qu'ajouter demander plus de cartes pourraient engendrer des frais administratifs.</p>	Nathalie s'occupera de demander de nouvelles cartes.
7.b	Laura explique qu'HdN possède un important excédant sur leur compte et ne savent pas comment l'utiliser.	



	<p>Ils ont néanmoins décidé de relancer les sponsors cette année (afin de pouvoir les conserver).</p> <p>Le compte d'HdN faisant partie intégrantes des finances de l'AEMG il est nécessaire de faire attention à ce que l'excédant ne soit pas trop important (l'association étant à but non lucratif).</p> <p>Il est donc nécessaire de dépenser l'argent sur le compte HdN:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HdN fêtant cette année ces 10 ans, des investissements supplémentaires pourront être fait (renouvellement du matériel...) - Des packages cadeaux pourraient être envisagés pour les bénévoles, des peluches pourraient être offertes aux enfants... <p>Enfin, il serait potentiellement judicieux de rediriger une partie des sponsors d'HdN vers d'autres projets de l'AEMG.</p> <p>Pour ce qui concerne le logo, un compromis a été trouvé et seul un ajout (pour fêter les 10 ans) sera fait au logo actuel.</p>	
7.c	<p>Les budgets que Florence avait fixés sont brièvement présentés par Nathalie. Plusieurs éléments à l'intérieurs de ceux-ci doivent être rediscutés.</p> <p>Les points urgents sont les suivants:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marrow: le budget du projet a, sans raison apparente, été diminué de 100 chf. Cependant, en raison de l'adhésion du projet à l'organe national, ce dernier pourrait potentiellement demander une rétrocession de l'argent reçu par cet organe pour chaque personne "recrutée". - Le projet cinéaste possède un budget mais pour l'instant aucune information sérieuse n'a été fournie par les responsables du projet. - Le projet sport possède un budget alors qu'il est virtuellement mort. 	Les budgets seront revu en détails lors d'une réunion dédiée.
7.d	Idéalement, un compte chez crédit Suisse devrait être crée afin que la team MAC puisse déposer	Nathalie se renseignera sur les différentes offres de



	ses pièces (le crédit suisse est l'une des seule banque possédant un automate à pièce).	chaque banque (frais, disponibilité des services, présence d'automates...) et présentera les résultat lors d'un futur Comité.
7.e		Nathalie contactera la CGTF pour savoir ce qu'il en est de l'argent que l'AEMG aurait du recevoir pour l'année 2014-2015.

An Do
Secrétaire AEMG