



PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ DU 26 NOVEMBRE 2012

Comité :

- **Présents (12):** Hadrien, André, Eva, Yann, Robert, Arun, Maud, Radhika, Naya, Gaspard, Amalie, Eloïse.
 - **Absents (0):** -
 - **Excusés (0):** -
-

Ordre du Jour :

1. Présidence
 - a. PV du 13.11.2012
 - b. Nouveau format de PV
 - c. Alumni UNIGE
 - d. Stand de l'Escalade
2. Activités
 - a. Parmed
 - b. Signalétique Médicoblastes
 - c. Musicoblastes
 - d. Marrow
 - e. CMUstache
 - f. Hôpital des Nounours
3. AFFAC
 - a. Relations avec la Faculté
 - b. Debriefing Lunch Comité
 - c. AD CUAE
 - d. SMSC Genève
4. Events
 - a. Gala
 - b. Escalade
5. Communication
 - a. Logo AEMG
 - b. Etagères sas bibliothèque
 - c. Local matériel
6. Trésorerie
 - a. Situation financière
 - b. E-banking
 - c. Remboursement SMSC



7. Divers

- a. Sas bibliothèque
- b. Micro-onde cafétéria

PRÉSIDENCE

- **PV du 13.11.2012** : approuvé à l'unanimité.
- **Nouveau format de PV** : *André* propose d'intégrer au PV les éléments importants et pertinents des précédents procès-verbaux, afin de permettre un suivi des tâches plus efficace.
Le comité accepte à l'unanimité. Ce système sera mis en place dès le prochain comité.
- **Alumni UNIGE** : *Hadrien* a rencontré *Christopher Chung*. Il souhaiterait que l'AEMG puisse faire office de passerelle entre l'Association Alumni auprès des 6^{ème} années, l'ASMAC et notre association.
Hadrien reprendra contact avec lui après le forum « Médecine et Après ? »
- **Stand de l'Escalade** : *Damien Roth*, membre du comité de la société médecin urgence (SMU), souhaiterait que quelques étudiants en médecine soient présents lors de la course de l'escalade au stand de la SMU. En contrepartie, l'Association versera de l'argent à l'AEMG.
Hadrien se charge de prendre contact avec lui.

ACTIVITÉS

- **Parmed** :
 - o *Gaspard* n'a pas obtenu les horaires de 1^{ère} année. *Hadrien* lui propose de contacter le secrétariat, afin de les obtenir et fournir les dates des prochains apéros Parmed.
 - o A propos des affiches de Parmed, un défaut de communication entre l'équipe Movember et Parmed a posé problème, puisque les affiches créées par *Mattei Batruch* (Movember) ont été enlevées par l'équipe Parmed.
Le comité trouve un tel comportement inadmissible et rappelle qu'une médiation est préférable à des bisbilles.
Hadrien rappelle par ailleurs que les affiches Parmed ne doivent pas comporter d'éléments rappelant l'alcool.
- **Signalétique Médicoblastes** : la signalétique devra être reprise, dans les plus brefs délais.
Une deadline est fixée au 01 mars 2013.



- **Musicoblastes** : *Gaspard* rappelle que le groupe dépend des Médicoblastes, et qu'une erreur de communication interne a été à l'origine des nombreux changements horaires de la prochaine séance des Musicoblastes.
- **Marrow** : les anciens responsables Marrow (*Sara Schukraft* et *Jeanne-Laure Vionnet*) ont décidé de céder la direction à *Adrien Duran*, mais demeure participantes au projet. Le projet, une fois présenté, sera premièrement mis en application au CMU, puis après coup sur les autres sites universitaires.
Hadrien demande à ce que les guidelines nationaux soient utilisés dans la mise en place du projet, ce qu'assure *Naya*.
- **CMUstache** : ce nouveau projet rejoint officiellement les projets de la Swimsa et sera renommé *MedStache*. *Mattei* adhère à ces nouveautés et souhaiterait donner, pour la prochaine édition, un visage encore plus médiatique à l'initiative Movember.
- **Hôpital des Nounours** : l'équipe souhaiterait mettre en place une deuxième édition, de 3 jours, en septembre, à la rotonde du Mt-Blanc (où ailleurs, selon les incitatifs financiers, la météo, ..). De plus, le troisième jour de la première édition serait dédié à l'enseignement spécialisé.
Le comité se prononce en faveur de cette deuxième édition, pour autant que le projet puisse au final être réalisable.

AFFAIRES FACULTAIRES

- **Relations avec la Faculté** : les délégués de 2^{ème} et 3^{ème} au comité Bachelor ont été convoqués par les conseillères aux études, ainsi que par la présidente du programme Bachelor (*Pre Marguerite Neerman-Arbez*), afin de discuter des relations entre l'AEMG et la Faculté, définies comme houleuses. Le décanat se plaint d'un manque de professionnalisme de la part de ces derniers.
L'AEMG rappelle, à toute fin utile, qu'une convocation des membres du comité aux AFFAC (Maud Stirnemann et Radhika Sood) serait préférable, afin de garder la voie hiérarchique propre à l'association.
Radhika et *Maud* et *Hadrien* enverront une demande de réunion afin de régler les discordances de vision des relations entre l'AEMG et la Faculté.
- **Débriefing Lunch Comité** :
 - o **Taxes de l'examen final fédéral** : si la baisse des taxes de l'examen semble impossible, *Laurent Bernheim*, vice-doyen en charge de l'enseignement, conseille de se battre contre l'augmentation de ces dernières. Il rappelle par ailleurs que de nombreux fonds de soutien existent pour les étudiants en difficulté financière.



- **Test d'aptitude** : le test d'aptitude de 1^{ère} année sera possiblement abandonné, puisqu'il ne permet pas de discriminer les étudiants qui passeront la première année de ceux qui feront un échec. Les frais étant par ailleurs élevés, son abandon permettrait des économies substantielles.
- **AD CUAE** : *Maud* et/ou *Radhika* ainsi que *Brice Touilloux* se rendront à la prochaine AD, ayant lieu le mercredi 28 novembre 2012.
- **SMSC Genève** : aura lieu en novembre prochain. Le thème proposé par *Maud* est la « MPR ». De cette façon, la Faculté pourrait participer à l'élaboration d'une conférence traitant d'un sujet et d'une problématique chère à ses yeux.
Affaire à suivre.

EVENTS

- **Gala** : *Robert* explique que le Gala a été annulé, suite à une réunion vendredi soir, mettant en évidence le manque de ventes et un déficit potentiel de 30'000 CHF. Ce risque financier ne pouvait pas être envisagé, et c'est pour cette raison que la soirée a été annulée. Un Gala avec des frais réduits à été envisagé, mais abandonné. D'une part la qualité de la soirée aurait été sérieusement compromise, d'autre part, la soirée aurait tout de même fait un déficit à hauteur de 4000CHF minimum. Malgré l'annulation, certains comptes devront être payés. Les relations avec les principaux intermédiaires financiers sont aussi mis en péril à la suite d'une annulation d'un événement une semaine avant la date prévue.
Le remboursement des billets du Gala aura lieu le mardi 27 et mercredi 28 novembre.
- **Escalade** : En bref, l'organisation générale de l'événement est en bonne marche : *Arun* explique que les marmites seront bientôt livrées ; l'affiche est prête ; la collaboration avec l'Association des Saturnales 2012 est fructueuse. La campagne de communication sera bientôt mise en marche.



COMMUNICATION

- **Logo AEMG** : *Yann* demande à ce que les affiches utilisées pour les événements de l'AEMG et mis en place au CMU n'utilisent que le logo comportant le sigle « AEMG » (le logo ayant le texte complet n'étant que très rarement lisible, et ainsi inutile). Il souhaiterait aussi que les affiches puissent être avalisées afin d'éviter tout problème.
Dorénavant, les affiches devront être envoyées à com-aemg@unige.ch, avant de pouvoir être imprimées.
- **Etagères sas bibliothèque** : *Yann* indique que les affiches autorisées, figurants à l'entrée de la bibliothèque, doivent remplir l'une des conditions suivantes : posséder le logo de l'AEMG ou avoir été annoncée à l'avance à *Yann*.
Toutes les autres seront régulièrement ôtées.
Hadrien demande à ce que le tableau d'affichage soit davantage mis en valeur.
- **Local matériel** : des stylos-lampes ont disparu du local, tout comme le compteur de personnes.

TRÉSORERIE

- **Situation financière** : à la suite de l'annulation du Gala, des pertes financières risquent d'apparaître. Il conviendra de diminuer les dépenses de toutes les branches, le cas échéant.
Eva signale que les comptes devraient néanmoins être capables d'éponger les déficits.
- **E-banking** : *Eva* et *Hadrien* doivent définir la liste des gens ayant accès à l'espace ebanking (sans droit de signature).
La réponse sera donnée au prochain comité.
- **Remboursement SMSC** : *Hadrien* demande à ce que le remboursement du SMSC soit bientôt décidé. Le prix d'inscription sera remboursé ; pour les transports, à voir selon le nombre de participants.
Suite au prochain comité.



DIVERS

- **Sas bibliothèque :**
 - *Hadrien* prendra contact avec *Eric Arm* afin d'aménager le sas à côté de la bibliothèque, afin de permettre aux étudiants de s'y reposer et d'y manger lors des week-end. Un règlement d'utilisation sera mis en place afin d'éviter les débordements.
 - La porte de la bibliothèque permettant directement d'accéder à l'extérieur ne pourra pas être ouverte durant la semaine.
- **Micro-onde cafétéria :** *André* demande à ce qu'il puisse y avoir plusieurs micro-ondes pour éviter l'afflux massif aux heures du repas. *Hadrien* propose de demander premièrement à la Migros d'en installer de nouveaux, avant d'installer éventuellement un appareil dans le sas de la cafétéria.

Pour l'AEMG :

André Juillerat, secrétaire