



PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ DU 14 DÉCEMBRE 2012

Comité :

- **Présents (9):** André, Yann, Robert, Arun, Maud, Naya, Gaspard, Eloïse, Radhika.
 - **Absents (1):** Eva
 - **Excusés (2):** Hadrien, Amalie
-

Ordre du Jour :

1. Reprise des points du PV précédent
 - a. Remboursement SMSC
 - b. Charte
 - c. Date de Parmed 2013
 - d. Blouse HUG
 2. Présidence
 - a. PV du 26 novembre 2012
 - b. AGEDD
 3. Activités
 - a. Parmed
 - b. Médicoblastes
 4. AFFAC
 - a. Réunion AFFAC
 - b. Remise du Bachelor
 - c. Forum « Médecine et Après »
 - d. Réunion Associations-Rectorat
 5. Events
 - a. Gala
 - b. Escalade
 - c. Vestiaires
 6. International
 - a. Retour de stages
 7. Communication
 - a. Post-it
-



REPRISE DES POINTS DU PV PRÉCÉDENT

- **Remboursement SMSC:** POINT À DISCUTER AU PROCHAIN COMITÉ (ABSENCE DE LA TRÉSORIÈRE).
- **Charte:** POINT À DISCUTER AU PROCHAIN COMITÉ (ABSENCE DU PRÉSIDENT).
- **Dates de Parmed 2013 :** *Gaspard* nous informera au prochain comité, après avoir consulté l'horaire du Module B.
POINT À REDISCTUER AU PROCHAIN COMITÉ.
- **Blouse HUG :** *Yann* et *Naya* doivent relancer les responsables communication des HUG.
POINT À DISCUTER AU PROCHAIN COMITÉ.

PRÉSIDENTENCE

- **PV du 26 novembre 2012 :** approuvé à l'unanimité.
- **AGEDD :** L'association nous recontacte au sujet du tri sélectif à l'Université et la mise en place de poubelles particulières au recyclage du PET et de l'aluminium. *Radhika* informe en avoir parlé lors de la réunion de la CUAÉ, qui propose que la lettre de recyclage soit signée communément pour UniMail.
Le comité vote à l'unanimité de signer ladite lettre.
- **Photo comité :** sera envoyée en même temps que les vœux en début d'année prochaine.
André se charge du montage, de l'impression et de la préparation à l'envoi de la photo du comité 2012-2013.

ACTIVITÉS

- **Parmed:** le dernier Parmed s'est bien déroulé. La mise en place commune avec Movember a bien fonctionné. Cependant, ce type de fusion ne sera pas réitéré, car imposer un thème à Parmed est une mauvaise idée et occulte les objectifs séparés des deux activités.
Point négatif : les mails n'ont pas été envoyés suffisamment à temps pour les premières années. Ce problème sera réglé pour les prochains apéros.
- **Médocoblastes :** Une réunion signalétique a eu lieu. Un étudiant connaît un ami de la HEAD qui va s'occuper de la réalisation graphique des affiches.
Yann va demander l'autorisation de la mise en place sur le sol de flèches d'affichage.
POINT À REDISCUER AU PROCHAIN COMITÉ.



AFFAIRES FACULTAIRES

- **Réunion AFFAC** : la réunion a eu lieu le 3 décembre. *Maud* et *Radhika* ont expliqué aux étudiants présents le contenu général et le fonctionnement des réunions avec l'administration de la Faculté.
Gaspard AEBISCHER propose de mettre en place un système demandant aux professeurs d'indiquer leurs conflits d'intérêts suite à des cours donnés, format déjà en place dans de nombreuses universités à travers le monde.
Selon l'évolution et l'élaboration de l'idée, son contenu sera discuté lors de la prochaine AG de l'AEMG
- **Remise du Bachelor** : *Maud* a une bonne impression de retour, la grande majorité des étudiants de 4^{ème} année ayant ainsi reçu leur diplômes sont satisfaits.
Carole LENZEN est motivée à mettre à nouveau se projet en branle pour la prochaine volée diplômée.
- **Forum médecine et après** : cette année, le forum s'est déroulé sous une nouvelle forme : une courte présentation générale, puis des stands avec quelques spécialistes, afin de permettre aux étudiants de discuter directement avec les professionnels des spécialités qui les intéressent.
André réunit divers avis sur le Forum, dont le résumé sera envoyé à *Arnaud PEYTREMANN* afin qu'il puisse en discuter avec les autres responsables du forum.
- **Réunion Associations-Rectorat** : les points à discuter souhaités par l'AEMG n'apparaissent pas à l'ordre du jour de la CUAE.
La réunion a lieu lundi prochain : *Maud*, *Radhika* et *Hadrien* s'y rendront.

EVENTS

- **Gala** : le remboursement avance. Pour le remboursement IBAN, *Robert* a absolument besoin d'un accès ebanking ou d'une solution alternative pour rembourser les étudiants au plus vite.
POINT À REDISCUETER AU PROCHAIN COMITÉ.
- **Escalade** : l'événement s'est, de manière générale, bien déroulé.
A améliorer : visibilité du stand AEMG – mise en place de la banderole AEMG – afin de le distinguer de celui des Saturnales.
Le rangement a été catastrophique. L'AEMG rappelle qu'il est de la responsabilité des étudiants de gérer le compostage des déguisements.
- **Vestiaires** : les anciens vestiaires ont été retrouvés.



INTERNATIONAL

- **Retour de stages:** l'ancienne responsable du retour de stages n'est plus intéressée par l'idée. Il faut mettre en place une équipe responsable de cet important outil d'information à l'usage des étudiants souhaitant des informations quant aux IMC précédents. *André* propose l'utilisation du GoogleDocs afin de permettre à chacun de répondre rapidement sous forme de questionnaire, permettant par la suite une gestion des données accélérée. POINT À DISCUTER AU PROCHAIN COMITÉ.

COMMUNICATION

- **Post-it :** *Yann* a mis en place un système de post-it, semblable à ce qui se fait dans les laboratoires du CMU : dès que quelqu'un prend une clé du casier de la bibliothèque, il est prié de placer son post-it à l'emplacement de la clé, afin que chacun puisse savoir qui possède la clé et puisse, en cas d'urgence, contacter cette personne.

Pour l'AEMG :

André Juillerat, secrétaire