



PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ DU 01 NOVEMBRE 2013

Comité :

- **Présents (12):** Hadrien, Naya Maud, Eloïse, Michelle, Laura, Yann, Robert, Eva, Arun, Garance, Jonathan
 - **Absents (0):**
 - **Excusés (0):** Gaspard, Benjamin
-

Ordre du Jour :

0. REPRISE DES POINTS DU PV PRÉCÉDENT
 - 0.1. INVESTISSEMENT ENCEINTES
1. PRÉSIDENTE
 - 1.1. ACCUEIL DU NOUVEAU COMITÉ
 - 1.2. RENCONTRE AEML
 - 1.3. DÉPÔT
 - 1.4. INFORMATIONS SWIMSA
 - 1.5. CARTE ALIGROS
 - 1.6. PHOTO COMITÉ
 - 1.7. CAHIER DES CHARGES
2. ACTIVITÉS
 - 2.1. RETOUR RÉUNION PARMED-MOVEMBER
 - 2.2. RETOUR SHAVE-OFF (MOVEMBER)
 - 2.3. RÉPARTITION DES TÂCHES ENTRE LE VP ET LE SECRÉTAIRE
3. AFFAIRES FACULTAIRES
 - 3.1. SONDAGE HEC
 - 3.2. RETOUR RÉUNION AFFAC
 - 3.3. FONDATION NICOLAS PÉCHÈRE
 - 3.4. VIN CHAUD DE L'ÉGALITÉ
 - 3.5. FILM MPR
4. COMMUNICATION
 - 4.1. BILAN MACHINE À CAFÉ
 - 4.2. VENTE KITS STÉTHOS ET POLYCOP PHARMACO
 - 4.3. OTENTION CARDRE FOMAT A2
 - 4.4. GRAFF SAS BFM
 - 4.5. APÉRO DE L'HISTOIRE
5. EVENTS
6. INTERNATIONAL



6.1. PALABRES HUMANITAIRES

7. TRÉSORERIE

7.1. ÉTAT ACTUEL DE LA COMPTABILITÉ

7.2. RÈGLES DE REMBOURSEMENT

7.3. COLLECTE DES SIGNATURES CGTF

7.4. COMPTES POSTFINANCE

7.5. COLLECTE D'ARGENT MACHINE NESPRESSO

0. REPRISE DES POINTS DU PV PRÉCÉDENT

0.1. Investissement enceintes

L'achat d'un équipement sono est encore en discussion. L'utilité n'est pas contestée, mais il n'est pas encore possible de déterminer s'il est possible de débloquer un budget pour cet achat.



1. PRESIDENCE

1.1. Accueil du nouveau comité

Les anciens membres du comité rendent leur clés et leur éventuelle postcard au Président. Les nouveaux sont accueillis avec un beau sourire.

1.2. Rencontre AEML

Hadrien va lancer un doodle pour organiser une rencontre à Lausanne un soir de semaine. L'idée est de les rencontrer dans leur bar autogéré, "le Barbiturique" Tout le monde se réjouit de cette rencontre (hic)

1.3. Dépôt

Il y a beaucoup de matériel et de mouvements dans le dépôt. Hadrien propose de faire l'inventaire du matériel AEMG et de discuter avec les différents utilisateurs (Saturnales, Uniparty)

1.4. Informations swimsa

La Swmsa a envoyé un "contrat social" à toutes les associations d'étudiants en médecine permettant une meilleure communication.

1.5. Carte Aligros

L'AEMG est désormais titulaire d'une carte fidélité Aligros qui permet de profiter de certains rabais.

1.6. Photo comité

Elle devra être faite au prochain comité. Un brainstorming d'un thème pour la photo est lancé. Surprise...

1.7. Cahier des charges

Le cahier des charges AEMG est distribué aux membres du nouveau comité.



2. ACTIVITES

2.1. Retour réunion Parmed-Movember

Une réunion de discussion a eu lieu avec les responsables + Naya et Hadrien La discussion s'est très bien passée et le Parmedstache aura bien lieu. Des dispositions seront prises pour que les buts respectifs de ces deux activités soient atteints.

2.2. Retour Shave-Off (Movember)

L'apéro Shave-Off qui a lancé le mois Movember s'est passé dans une ambiance. Les poils sont tombés, peu de sang a été versé par les joueuses de lames et le tout fut bien arrosé. Matteï (responsable Movember) dresse un bilan très positif. Naya salue les efforts de nettoyage (balayage et panassage inclus) qui ont été fournis.

2.3. Répartition des tâches entre le Vice-président et le secrétaire

Naya

Don du sang, don de cellules souches, don d'organe, Mélanome, Movember

Benjamin

HdN, Parmed, Médicoblastes, Musicoblates, CPR



3. AFFAIRES FACULTAIRES

3.1. Sondage HEC

Une rencontre va être organisée avec l'étudiante en HEC qui a lancé un sondage intéressant auprès des étudiants médecine sur la formation de médecine interne.

3.2. Retour réunion AFFAC

Divers points ont été discutés. Notamment :

- Chaque délégués de chaque volée doivent établir une stratégie de communication efficace avec leur volée de façon à ce que personne ne manque les informations importantes
- Soirée de 6ème. Elle devrait être organisé conjointement avec les Events et les 6ème année pour une soirée de qualité. La recherche de sponsors (notamment dans l'industrie pharma) a été évoquée. Groupe de réflexion MPR Les étudiants intéressés sont invités à se manifester pour poursuivre la discussion sur le sujet.
- Stage obligatoire MPR 6ème année 1 mois de stage obligatoire durant la 6ème année devra être effectué par les étudiants dès l'année ?. Il s'agit d'une directive cantonale. Les modalités précises ne sont pas encore connues mais les Affac invitent les étudiants à proposer leurs idées et leur questions pour que ces stages puissent s'organiser au mieux.

3.3. Fondation Nicolas Péchère

Le but de la fondation est de donner la possibilité à des étudiants de 3ème année de recevoir une subvention pour un stage d'IMC à l'étranger. La fondation aimerait pouvoir distribuer 5 à 10 bourses de 2000CHF dès cette année et pour au moins 5 ans. Il sera également possible aux étudiants partant à l'étranger de faire une demande de subvention pour l'achat de matériel médical à leur institution.

3.4. Vin chaud de l'égalité

Il aura lieu le 5 dec pour les années master (4 à 6) Il est organisé par la commission de l'égalité qui cherche à promouvoir l'égalité femme-homme (ou homme-femme) dans le domaine médical. Comme l'année dernière, il y aura des intervenant(e)s qui viendront parler de leur expérience sur le sujet.

3.5. Film MPR

Le film « Du côté des médecins » sera diffusé sur la TSR et en avant première en A250 le 21 novembre à 19h30, ainsi qu'à la SMSC.



4. COMMUNICATION

4.1. Bilan machine à café

Durant ce mois d'essai, les bénéficiaires sont de 1730CHF La machine demande un gros travail d'entretien. L'équipe de responsables (4, tous en 4ème) va devoir changer en raison de leur non disponibilités dès leur stage en janvier.

4.2. Vente kits stéthos et polycop pharmaco

Yann invite les délégués de volées (3,4,5,6) à récolter les demandes de leur volée pour pouvoir effectuer un achat groupé à prix avantageux. Même principe pour les photocopies de pharmaco (2,3,4,5,6)

4.3. Obtention cadre format A2

Yann propose de faire une demande pour l'obtention de cadre A2 au CMU. Pour ce faire il faut demander l'autorisation au service communication de l'Université.

4.4. Graff sas BFM

Le graff du Sas Un graffeur reconnu de Genève viendra la semaine prochaine pour proposer ses idées afin d'embellir notre cher Sas.

4.5. Apéro de l'Histoire

Arun se charge de contacter Arnaud Bosch afin d'organiser un apéro sympathique autour d'anecdotes historiques sur la santé à Genève.



AEMG – ASSOCIATION DES ETUDIANTS EN MÉDECINE DE GENÈVE

5. EVENTS

nihil



AEMG – ASSOCIATION DES ETUDIANTS EN MÉDECINE DE GENÈVE

6. INTERNATIONAL

6.1. Palabres Humanitaires

La relève est en cours, une nouvelle équipe motivée animera les Palabres dès janvier.



7. TRESORERIE

7.1. Etat actuel de la comptabilité

Eva explique qu'établir l'état des finances actuelles est délicat, notamment en raison des 4 comptes qu'il existe au sein de l'AEMG. Garance (nouvelle trésorière) se chargera de faire le point.

7.2. Règles de remboursement

Le 30/30 : Les futures demandes de remboursement auprès de l'AEMG devront être effectuées dans les 30 jours. Garance s'engage à effectuer les remboursements dans les 30 jours dès réception de la demande.

7.3. Collecte des signatures pour la CGTF

La collecte historiquement sous responsabilité de la trésorière passent aux mains des AFFAC. La Trésorerie s'occupe d'envoyer à la CGTF les listes signées. Il est important que tous les étudiants de médecine (et notamment les années master) signent, chaque signature rapporte des fonds à l'AEMG !

7.4. Comptes PostFinance

Il existe 4 comptes au sein de l'AEMG (sous responsabilité de la trésorière et du président) : activités, events, général, international, ainsi qu'un compte séparé pour HdN. L'idée est de regrouper les 4 premiers comptes en 1 pour simplifier les opérations comptables. L'achat de cartes supplémentaires (dès la 3ème) pour le même compte reviendrait à 30CHF par carte. Les cartes nécessaires sont : 1 président, 1 trésorier, 2 activités, 2 events, 1 comm ?, 1 international ?

7.5. Collecte d'argent Machine Nespresso

Il faut trouver un système pour gérer l'argent de la machine à café. Il faut trouver une ou plusieurs personnes qui seraient d'accord de le faire bénévolement ou contre une compensation/rémunération.

Pour le comité de l'AEMG :

Arun Senchyna
Secrétaire de remplacement