



PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ DU 12 SEPTEMBRE 2013

Comité :

- **Présents (9):** Hadrien, André, Yann, Robert, Arun, Radhika, Naya, Amalie, Eloïse
 - **Absents (0):**
 - **Excusés (3):** Eva, Maud, Gaspard.
 - **Invités (3):** Philippe MUSSO, Chloé BOURDET, Daniel KISS-BODOLAY
 - **Spectateurs (3):** Adrien DURAN, Aurore VIONNET, Fuad AHMED
-

Ordre du Jour :

0. REPRISE DES POINTS DU PV PRÉCÉDENT

0.1. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

0.2. SAS BFM (DISTRIBUTEURS, DÉCORATION DES MURS)

1. PRÉSIDENTE

1.1. PV DU 26 AOÛT 2013

1.2. CANDIDATURE D'UN MEMBRE DU COMITÉ À LA CGTF

1.3. DEMANDE DE CLÉ DE LA PORTE DES ARCHIVES POUR L'AEMG

1.4. RENCONTRE AEML

2. ACTIVITÉS

2.1. PLANNING PARMED

2.2. DON DE MOELLE

2.3. MUSICOBLASTES

2.4. DON DU SANG

2.5. MOVEMBER

3. AFFAIRES

3.1. ECHEC DÉFINITIF

3.2. REPLAÇANT POUR LES SÉANCES DE LA COMMISSION DE PLANIFICATION
ACADÉMIQUE

3.3. AGEDD

3.4. RÉCEPTION DES PARTICIPANTS À LA WHSS

3.5. MME. HIRSCH : RENCONTRE CONSEIL D'ÉTAT / PRÉSIDENTE DU PARTI

3.6. PROJET « FOND NICOLAS PÉCHÈRE »

3.7. CALENDRIER CUAÉ

3.8. SPONSORISER « PROJET MUSSO »



- 4. COMMUNICATION**
 - 4.1. FEEDBACK UNIACCUEIL**
 - 4.2. VENTE KITS STÉTHOSCOPIES ET POLYCOPIÉS**
 - 4.3. DATE ET BUDGET POUR LA SOIRÉE DE REMERCIEMENT DES MEMBRES ACTIFS**
 - 4.4. PRÉSENTATION DE LA VIDÉO DE PRÉSENTATION DE L'AEMG**
 - 5. EVENTS**
 - 5.1. SOIRÉE DE RENTRÉE**
 - 5.2.**
 - 6. INTERNATIONAL**
 - 6.1. INFORMATIONS GÉNÉRALES**
 - 6.2.**
 - 7. TRÉSORERIE**

NIHIL
 - 8. DIVERS**
 - 8.1. ETAGÈRES DÉPÔT**
-



0. REPRISE DES POINTS DU PV PRÉCÉDENT

0.1. Date de l'Assemblée Générale

Selon les disponibilités réduites des membres du comité, la date retenue pour la prochaine Assemblée Générale est le 18 octobre 2013.

André s'occupe de la réservation de la salle, Yann des boissons et de la nourriture, Hadrien des télécommandes pour le vote.

0.2. SAS BFM (distributeurs, décoration des murs)

Yann explique que le Décanat accepte que l'AEMG puisse décorer d'une fresque le mur du SAS de la bibliothèque, sous réserve d'acceptation du projet.

AFFAIRE A SUIVRE.

Concernant la mise en place de distributeurs, Yann explique que l'AEMG peut mettre en place des distributeurs auto-gérés. Après discussion, Yann explique vouloir mettre en place un distributeur de café Nespresso (Tower, modèle professionnel), et présente le détail de l'exploitation au comité.

Après discussion, la motion suivante est soumise au vote du comité :

Acceptez-vous le budget ci-dessus pour la mise en place à l'essai d'une machine à café Nespresso ?

Pas d'amendements, pas de direct négatif, la mention est acceptée *nemo contra*.



1. PRÉSIDENCE

1.1. PV du 26 août 2013

Le PV est approuvé *nemo contra*.

1.2. Candidature d'un membre du comité à la CGTF

La CGTF est un organisme qui se réunit une fois par mois pour discuter des subventions universitaires allouées aux associations reconnues par le Rectorat, via la redistribution des taxes universitaires. La CGTF est actuellement à la recherche d'un étudiant pour le comité.

Tout intéressé peut se manifester avant le 7 octobre. L'AEMG ne peut qu'encourager une participation de l'association au comité de la CGTF, entres autres pour faire entendre ses revendications.

1.3. Demande de clé de la porte des archives pour l'AEMG

L'accès aux archives, et ainsi au local de l'AEMG, nécessite de demander la clé aux bibliothécaires après 18h et les week-end. Yann souhaiterait avoir une clé permettant d'accéder sans passer par les bibliothécaires, afin d'accéder en tout temps plus facilement. Hadrien propose de voir s'il est véritablement nécessaire, et avant tout possible d'obtenir une telle clé.

1.4. Rencontre AEML

La rencontre avec l'Association des Etudiants en Médecine de Lausanne (AEML) aura lieu au mois d'octobre, à Lausanne, au Barbituric.



2. ACTIVITÉS

2.1. Planning Parmed

Le deuxième Parmed aura lieu le 21 novembre. Dès obtention du planning du module B, ce dernier permettra de fixer les dates des deux derniers apéros Parmed.

2.2. Don de moelle

Jeanne-Laure et Sara souhaitent mettre en place un stand d'information lors de la prochaine Campagne de promotion du don de sang.

Le comité s'étonne de ce choix, puisqu'il avait été décidé de séparer clairement les deux projets pour éviter les confusions du grand public, et surtout permettre une visibilité accrue du projet Don de moelle.

Naya explique que le projet a été revu afin d'être indépendant du Don du sang, ce qui n'était pas le cas.

Le comité décide de voir ce que donnera ce type d'organisation.

2.3. Musicoblastes

Daniel KISS-BODOLAY présente son projet, qui explique depuis plus de un an sans vraiment avoir été présenté auprès de l'AEMG. En novembre 2011, il décide avec d'autres amis d'apporter une dimensions musicales et artistique sous forme de concerts improvisés, jam, ...

La philosophie du projet est qu'il soit amateur, ne soit pas limité aux étudiants en médecine, et puisse permettre le partage autour de la musique et des arts en général.

En deux ans, plus de six soirées ont été organisées, avec un succès grandissant. Daniel précise qu'il ne s'agit pas d'une excuse pour juste « écouter de la musique autour d'une bière », mais d'un véritable projet d'échange artistico-musical.



La prochaine soirée devrait avoir lieu le 3 octobre, sur le thème « trio », amenant à nouveau de nombreuses idées musicales, associé à une mélange art-musique.

Pour le futur, il souhaiterait mettre en place quelques soirées sur le thème de la musique électronique. Il demande un budget spécifique à son projet, permettant l'acquisition d'un ensemble sonographique, ainsi qu'un accès indépendant aux Médicoblastes.

Si tu as lu cette phrase, merci d'envoyer un mail à juillerat.andre@gmail.com, afin de me prouver que tu as bien lu le PV.

Le comité donne son accord de principe, sous réserve de présentation d'un budget précis, et va essayer de trouver une clé annexe pour le responsable de ce nouveau projet de l'AEMG.

Après la fin de la présentation, Daniel KISS-BODOLAY quitte le comité.

2.4. Don du sang

Suite à un conflit horaire lié à la réservation des salles, la Campagne de promotion du Don du sang se tiendra la semaine du 11 au 15 novembre.

Linda HABIB fait savoir qu'il s'agirait de sa dernière session en tant que responsable du projet.

2.5. Movember

Mattei BATRUCH souhaiterait que Movember puisse être organisé en même temps que Parmed. Le comité émet des réserves, compte tenu de l'organisation et de quelques tensions futiles ayant apparus lors de la dernière « Moustà'Parmed ».

Mattei souhaiterait la mise en place, pour le 31 octobre, d'un « Shave Day », où tous les participants se raseraient ensemble sous forme de « Parmed'Stache », avant d'entamer leur mois de novembre en arborant le fier poil de la moustache.



3. AFFAIRES FACULTAIRES

3.1. Echec définitif

Chloé Bourdet se présente : elle était, lors de l'année 2012-2013, étudiante en 3^{ème} année (dernière année Bachelor). Elle se trouve actuellement en situation d'échec définitif. En effet, ayant raté son examen du Module 4 (mais réussi l'ECOS), elle a raté l'examen lors de la session de rattrapage à 2.9 points. Elle est en échec définitif, car elle avait déjà redoublé sa deuxième année pour raisons personnelles.

Souhaitant recourir contre cette décision, ainsi que la décision de « non-entrée en matière », elle souligne par ailleurs la difficulté accrue de l'examen de rattrapage, le champ n'ayant pas été adapté aux connaissances acquises lors du module. Cet élément était par ailleurs amplement partagé par les autres étudiants ayant eu à refaire leur examen.

Elle explique avoir eu de nombreux échanges mails et explique plus en détail les échanges ayant eu lieu.

Le comité trouve que l'analyse statistique effectuée, démontrant la validité de l'examen, n'est pas fiable, puisqu'elle ne tient compte que des données de 4 étudiants ayant redoublés. Par ailleurs, ayant réussi l'ECOS, il ne lui manque que 11 crédits.

Le comité s'engage à contacter les personnes compétentes afin de comprendre les motivations de la Faculté, et soutenir Chloé dans cette situation complexe.

Suite à cela, Chloé BOURDET quitte le comité.

3.2. Remplaçant pour les séances de la Commission de planification académique



Cette commission se réunit environ tous les deux mois, et nécessite un étudiant pour remplacer Samuel SOMMARUGA. Toute personne intéressée peut contacter Radhika pour de plus amples informations.

L'étudiant en question doit être, sauf avis contraire, un étudiant du conseil participatif.

3.3. AGEDD

L'Association Genevoise des Etudiants pour un Développement Durable organise une rencontre au mois d'octobre. AFFAIRE A SUIVRE.

3.4. Réception des participants à la WHSS

L'AEMG a joué un rôle important dans l'accueil des participants du symposium WHSS à Lausanne. L'expérience a été enrichissante. André déplore que l'AEMG n'ait pas envoyé de délégation associative pour participer à l'événement, et souhaiterait que l'AEMG puisse à l'avenir s'impliquer davantage dans ce type de conférences médicale multi-disciplinaire.

3.5. Mme Hirsch : rencontre Conseil d'état / présidence du parti

Mme. Hirsch avait contacté l'AEMG suite à un courrier envoyé concernant les salaires des stagiaires de 6^{ème} année. Suite à l'octroi d'une augmentation considérable de ces derniers, elle nous en félicitait et souhaitait néanmoins organiser une rencontre entre l'AEMG et le Conseil d'état genevois. La rencontre pourrait avoir lieu en octobre. AFFAIRE A SUIVRE.

3.6. Projet « Fond Nicolas Péchère »

Radhika explique l'idée du Fond Nicolas Péchère, dont le père de Nicolas souhaiterait qu'il puisse permettre aux étudiants en médecine de partir en stage à l'étranger pour parfaire leur vision humanitaire / humaniste et multiculturelle. AFFAIRE A SUIVRE.



3.7. Agenda CUAE

Radhika aurait besoin d'aide pour récupérer les agenda auprès de la CUAE. L'affaire sera discuté en interne.

3.8. Sponsor « Projet Musso »

Philippe MUSSO se présente et rappelle la tragédie qui a touché l'ensemble des étudiants en médecine qui connaissaient ou cotoyaient Nicolas Péchère. Dans ce contexte, et afin de soutenir le « Fond Nicolas Péchère », il souhaiterait créer une équipe de football en salle, et souhaiterait se faire sponsoriser pour chaque but marqué. Les membres de l'équipe seraient les amis les plus proches de Nicolas.

Il demande si l'AEMG serait d'accord de payer le flocage de t-shirt pour l'équipe, à raison de 25-30 CHF/t-shirt.

Après discussions, la mention suivante est soumise au vote du comité :

Acceptez-vous de donner la somme requise à l'élaboration des t-shirts ?

Pas d'amendements, pas de direct négatif, la mention est acceptée *nemo contra*.

En remerciant le comité, Philippe MUSSO quitte ce dernier.



4. COMMUNICATION

4.1. Feedback UniAccueil

Un stand AEMG a été mis en place lors d'UniAccueil. Cependant, peu d'étudiants en fait le déplacement, la faute étant en partie due au mauvais temps. Il avait été décidé de retirer l'AEMG de la liste des participants, cependant Radhika explique que si le but premier n'a pas été atteint, cela avait cependant permis de se mettre en relation avec les autres associations d'étudiants.

Le comité décide de suspendre sa décision et d'effectuer un feedback plus étendu avant de prendre une décision définitive.

4.2. Vente kits stéthoscopes et photocopiés

Tout a bien fonctionné. Seule ombre au tableau, la vente des stéthoscopes de couleur orange, qui n'ont pas eu le succès de l'année dernière. Par ailleurs, il faudrait à l'avenir compter sur un pool de stéthoscopes noir. André propose d'organiser des ventes basées sur les envies réelles des étudiants, sous forme de commande personnalisée. Yann va modifier la commande en réalisant une modélisation.

Yann va mettre en place, via les délégués de volée, des ventes durant l'année, pour d'éventuelles commandes groupées.

La discussion est la même pour les photocopiés de pharmacologie. L'AEMG remercie Nicolas Schaad pour sa disponibilité et son excellent travail dans la mise en papier de la dernière étudiant du livret de pharmacologie.

4.3. Date et budget pour la Soirée de remerciement des membres actifs

La soirée de remerciement des membres actifs aura lieu le 19 septembre à la Taverne de la République. Yann souhaiterait augmenter le budget de 1'000 à 1'3000 CHF. Afin d'assurer la privatisation de l'événement, il faudrait être au



moins 50 invités. Un nouveau mail sera envoyé aux membres actifs afin de s'assurer de leur présence.

Après discussion, la mention suivante est soumise au vote du comité :

Acceptez-vous de passer le budget de la Soirée de remerciement des membres actifs à 1300 CHF ?

Pas d'amendements, pas de direct négatif, la mention est acceptée *nemo contra*.

4.4. Présentation de la vidéo de présentation de l'AEMG

André présente au comité la vidéo de Présentation de l'AEMG, qui sera projetée lors de la rentrée des première année, afin de moderniser la communication de l'association.

Le comité félicite l'idée et se réjouit des retour des étudiants. (la vidéo est disponible sur Youtube, sur la chaîne vidéo de l'AEMG)



5. EVENTS

5.1. Soirée de rentrée

La soirée de rentrée aura lieu le 29 septembre au Scandale. La promotion débutera dès lundi. Le thème et titre de la soirée sera « Masquerade », l'entrée réservée aux étudiants masqués. Le prix est libre, et le comité espère que les étudiants pourront soutenir l'AEMG dans les limites raisonnables de leurs finances, sachant que l'entièreté sera reversée dans l'association.



6. INTERNATIONAL

6.1. Informations générales

Les prix des Echanges (swimsa-Exchanges) a été modifié. A cet effet, les finances devront être revues. Cela sera discuté lors du prochain lunch comité. Les Echanges reçoivent 200 CHF/étudiant de la Faculté, et cette somme n'est plus nécessaire. Amalie demande s'il ne serait néanmoins pas nécessaire d'utiliser cette somme afin de concrétiser des projets de logements. La discussion se fera en interne. Par ailleurs, Amalie rappelle qu'elle quitte le comité en tant que Local President de swimsa-Exchanges, Jonathan DERIAZ prenant le relai.



AEMG – ASSOCIATION DES ETUDIANTS EN MÉDECINE DE GENÈVE

7. TRÉSORERIE

nihil



8. DIVERS

8.1. Etagères dépôt

Arun nous informe avoir trouvé des étagères idéales pour le stockage des cintres. L'installation se fera dans les plus brefs délais. André rappelle qu'il faudra trouver des cartons spécifiques au stockage des cintres afin de diminuer la place que ces derniers prennent dans les bâches.

Le prix de l'installation complète est de 276 CHF.

Pour le comité de l'AEMG :

André Juillerat
Secrétaire