



PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION DU COMITÉ Du 10 Octobre 2014

COMITÉ :

- **Présents (12) :** Hadrien, Garance, Yann, Naya, Benjamin, Maud, Radhika, Robert, Laura, Michelle, Jonathan, An
 - **Absents (0) :**
 - **Excusés (0) :**
-

Ordre du jour :

0. Reprise points PV précédents

1. PRÉSIDENCE

- A. **AG ORGANISATION**
- B. **RAPPORT D'ACTIVITÉS**
- C. **SALON PLANÈTE SANTÉ LIVE**
- D. **SECRÉTAIRE AEMG-ALUMNI MÉDECINE**

2. ACTIVITÉS

- A. **BREAKING THE SILENCE**
- B. **SPORT**
- C. **APÉRO DE RENTRÉE DES MÉDICOS**
- D. **PARMED**
- E. **PROJET RÉANIMATION**

3. AFFAIRES FACULTAIRES

- A. **DENTAIRES**
- B. **LUNCH COMITÉ**
- C. **ELECTIONS DU COMITÉ ET BUDGETS**

4. COMMUNICATION

- A. **FUTUR DU MÉDITORIAL**
- B. **MACHINE À CAFÉ : ASC ET MEDSTACHE**
- C. **CHANGEMENT DE LOGO**
- D. **SITE INTERNET**

5. EVENTS

6. INTERNATIONAL



ASSOCIATION DES ÉTUDIANTS EN MÉDECINE DE GENÈVE

- A. **CONFÉRENCE EBOLA**
- B. **UAEM**
- C. **DIVERS**
- 7. **TRÉSORERIE**
 - A. **FISCALITÉ**
 - B. **COMPTABILITÉ 2013-2014**
 - C. **BUDGET 2014-2015**
 - D. **PLACE DE HDN DANS LA COMPTABILITÉ AEMG**
 - E. **ANCIEN COMPTE HDN**



0. Reprise points PV précédents

Le PV précédent est accepté, aucun point n'est repris.

1. PRÉSIDENTENCE

a. AG ORGANISATION

Lors de la prochaine élection du comité, les dates butoirs pour l'envoi des candidatures devront apparaître plus clairement (dans les brèves, sur les écrans...).

Hadrien rappelle également qu'aucune recommandation de vote n'aura lieu lors de l'élection du nouveau comité.

b. RAPPORT D'ACTIVITÉS

Le Rapport d'Activité sera, après dernières modifications, envoyé à l'ensemble des membres et aux instances facultaires.

c. SALON PLANÈTE SANTÉ LIVE

Le salon aura lieu du 13 au 16 novembre. Un recrutement de bénévoles et une promotion du salon devront être effectués avant cette date.

Les bénévoles recevront des bons pour leurs repas de midi et leurs billets de train seront remboursés par l'AEMG.

d. SECRÉTAIRE AEMG-ALUMNI MÉDECINE

Le secrétaire a contacté Alumni Médecine et est actuellement en attente d'une réponse.

2. ACTIVITÉS

a. BREAKING THE SILENCE

Un plan d'action et un budget (250 frs) ont été proposés lors d'une première réunion avec Valentin Marti et Florence Coste. Ces derniers ont également pris contact avec de nombreuses personnes qu'ils vont rencontrer afin de pouvoir mieux évaluer les possibilités.

Le sondage auprès des étudiants de médecine concernant ce projet est bientôt terminé mais celui auprès des étudiants d'HEdS continuera encore



En bref, le projet semble prometteur.

b. SPORT

Un budget de 250 francs a été proposé pour ce projet. Les responsables seront désignés prochainement.

c. APÉRO DE RENTRÉE DES MÉDICOS

Lors de l'apéro de rentrée des Médicoblastes du 16 octobre, un stand ASC (auquel se déroulera une collecte de boîtes de conserve) sera présent.

d. PARMED

Benjamin mentionne la nécessité de former la nouvelle équipe PARMED.

e. PROJET RÉANIMATION

Le projet réanimation c'est bien déroulé et a profité d'une bonne couverture médiatique.

3. AFFAIRES FACULTAIRES

a. DENTAIRES

Depuis 3 ans, le règlement d'étude n'était pas appliqué correctement pour les étudiants en médecine dentaire. Sa mise en application stricte a eu lieu cet été, avec l'entrée en fonction du nouveau conseiller aux études, et s'est avérée être un grand problème pour les étudiants en dentaires, en modifiant les conditions d'accès à la session de rattrapage d'été.

Cependant, l'AEMG a eu connaissance de ce problème alors que la nouvelle version de ce règlement qui reprend ces conditions strictes d'accès à la session de rattrapage allait être votée au conseil participatif.

Finalement, une discussion a été lancée et une séance de conciliation a eu lieu entre décanat, AEMG et étudiants en médecine dentaire, durant laquelle une modification du règlement a été proposée. Celle-ci doit à présent passer par le rectorat, le collège des professeurs et le conseil participatif, mais entrera en vigueur avant la prochaine session d'examens.

Ces problèmes ayant mis passablement de temps à arriver aux oreilles de l'AEMG et du décanat, il est soulevé l'inconvénient lié à l'absence de personne de contact chez les dentaires.



Au final, des réunions regroupant des délégués de dentaire, une personne de l'AEMG, le Vice-doyen en charge des études, le Conseiller en orientation dentaire et le Président de section de médecine dentaire seront organisées. De plus, il faudrait réfléchir à l'ajout, si possible, d'un étudiant de dentaire au sein du conseil participatif.

b. LUNCH COMITÉ

Deux dates sont proposées pour le prochain lunch comité, le 28 octobre et le 4 novembre. Un Doodle sera lancé par les Affac.

c. ELECTIONS DU COMITÉ ET BUDGETS

Le Comité accepte à l'unanimité que les futures élections du comité et les budgets s'effectuent lors de l'AG de Printemps. Le comité ainsi élu entrera en fonction le 1er septembre.

4. COMMUNICATION

a. FUTUR DU MÉDITORIAL

La mise en page du Méditorial prend actuellement trop de temps. Cela met en danger l'existence du journal.

Pour pallier à ce problème, Yann propose deux solutions :

- L'abandon du support papier actuel au profit d'un passage du journal sur le site web.
- Faire un partenariat avec le journal Omnisciences (qui va bientôt devenir indépendant de la faculté de sciences, et donc concernera aussi la médecine). Les étudiants en médecine écriraient directement des articles pour le journal Omnisciences au lieu de les écrire pour le Méditorial. A noter que la faculté de médecine a accordé au journal Omniscience un budget de CHF 2000.00 qui sera pondéré en fonction de l'implication des étudiants en médecine pour les années suivantes.

Garance propose de faire appel à une personne externe pour accélérer la mise en page.

Le sujet reste ouvert.



b. MACHINE À CAFÉ : ASC ET MEDSTACHE

Michelle demande s'il est possible d'organiser des journées machine à café au profit de l'ASC (à l'instar de ce qui fut effectué l'an dernier lors de Medstache). Celles-ci auront pour but de récolter des fonds destinés au projet de collaboration avec l'Université de Guinée.

Il est décidé que l'AEMG reversera un montant fixe pour chaque capsule achetée durant les jours machine à café. La date retenue pour l'événement est la première semaine de novembre (du lundi au vendredi).

Une action similaire sera organisée au profit de l'association Movember plus tard en novembre, à la demande de The Medstache Genève. Elle aura lieu durant la troisième semaine de novembre sous les mêmes conditions.

c. CHANGEMENT DE LOGO

Yann propose de changer le logo actuel au profit d'un nouveau, pointant le fait que le logo actuel n'est pas un logo à proprement parler. Cela impliquerait la création d'un budget pour le développement du nouveau logo.

Le projet et la création d'un groupe de travail qui réfléchira au sujet et présentera ses résultats à la prochaine AG est accepté par le comité à 8 voix pour, 1 voix contre et 2 abstentions.

d. SITE INTERNET

Il incombera à présent aux responsables de chaque branche de l'AEMG de mettre à jour les pages du site internet concernant leur branche respective.

5. EVENTS

NIHIL

6. INTERNATIONAL

a. CONFÉRENCE EBOLA

Une soirée Ebola sera organisée en relation avec les Palabres Humanitaires, l'ASC, MSF, l'AEML et l'OMS. Quatre intervenants seront présents lors de cette conférence et les débats seront modérés par Michelle Jaeggi, Clément Graindorge et Carol Savatier.



b. UAEM

La semaine A2M (Access to Medicine) aura lieu du 1er au 7 novembre et cela dans toute l'Europe.

c. DIVERS

Michelle mentionne que l'un des objectifs de la branche International pour l'année à venir est de promouvoir leur visibilité.

7. TRÉSORERIE

a. FISCALITÉ

Au vu des problèmes rencontrés par d'autres associations d'étudiants, la question de l'imposition de l'association se pose. Il semblerait qu'une demande d'exonération doit être déposée et que celle-ci a une validité de 10 ans.

Ainsi, le futur trésorier devra déterminer quand la dernière demande a été déposée et également se renseigner d'avantage sur la question de la fiscalité des associations à but non lucratif.

b. COMPTABILITÉ 2013-2014

Entre 35000 et 38000 francs de bénéfices ont été réalisés durant cette année. La comptabilité sera envoyée à un comptable de l'Université pour vérification.

Trop de bénéfices ont été générés cette année. En tant qu'association à but non lucratif, toutes ces entrées doivent être réinvesties au plus vite dans nos projets.

c. BUDGET 2014-2015

De nombreux budgets ont été augmentés avec notamment l'augmentation des budgets de fonctionnement de chaque branche. Ces budgets à présent à 250 frs permettront de promouvoir l'image auprès des étudiants via, par exemple, l'organisation d'apéros.

Garance rappelle que si un projet ponctuel est organisé, il est toujours possible de demander un financement extraordinaire.



d. PLACE DE HdN DANS LA COMPTABILITÉ AEMG

Garance rappelle qu'il existe un trésorier HdN donc une comptabilité indépendante. Cependant, aux yeux de la CGTF, il n'y a pas de séparation entre les deux comptabilités.

Ainsi, la question se pose quant à l'intégration de la comptabilité HdN dans celle de l'AEMG ou la séparation des deux comptabilités à tous les niveaux.

Le comité décide que l'encadrement de la trésorerie HdN sera ajouté au cahier des charges du trésorier AEMG.

e. ANCIEN COMPTE HdN

L'ancien compte HdN est détenu par Michael Buyck. Ce dernier devra être contacté pour que le compte soit récupéré et son contenu transféré sur le compte HdN actuel. Hadrien et Naya effectueront les démarches nécessaires.

Pour le comité de l'AEMG :

An Do
Secrétaire